

## **Arbetsformer för näringslivsrådet**

Dnr 23/111

Näringslivsrådet är ett råd under kommunstyrelsen och har en rådgivande och informerande funktion.

### **Syfte**

Syftet med rådet är att vara en resurs i kommunstyrelsens arbete genom att

- möjliggöra dialog mellan förtroendevalda politiker och representanter ur näringslivet
- verka för ett positivt företagsklimat inom Ekerö kommun
- arbeta för att öka intresset för Ekerö som etableringsort
- verka för att näringslivets synpunkter och erfarenheter beaktas i den kommunala planeringen
- rådet ska vara ett forum för dialog och en plattform för frågor där näringslivet och kommunen samverkar
- det kan vara remissorgan i frågor som rör näringslivet i Ekerö kommun.

Rådet rapporterar till kommunstyrelsen.

### **Sammansättning**

Näringslivsrådet är sammansatt av:

- sju förtroendevalda ledamöter med lika många ersättare
- maximalt sju representanter för företagsorganisationer med förankring i Ekerö kommun, med eventuella ersättare.

Kommunstyrelsen utser de förtroendevalda ledamöterna och ersättarna i rådet samt ska godkänna föreningsrepresentanterna och deras ersättare.

Kommunstyrelsen utser därtill ordförande i rådet bland de politiskt valda ledamöterna.

Aktiva företagareföreningar i Ekerö kommun kan till kommunstyrelsen anmäla en (1) rådsrepresentant och en (1) ersättare per förening.

### **Arbetsformer**

Rådet sammanträder fyra gånger per år. Extra sammanträde kan hållas om särskilda skäl föreligger.

Ersättare kan närvara om ordinarie ledamot eller representant har förhinder.

På sammanträdet förs dialog mellan förtroendevalda politiker och representanter från näringslivet. Gäster kan bjudas in till sammanträdena.

Ordföranden ansvarar för att sammanställa en kallelse med innehåll till rådets sammanträden. Ordföranden ansvarar för att kallelse sänds ut minst sju dagar före sammanträdet.

Minnesanteckningar ska föras av sekreterare under näringslivsrådets möten. Efter ordförandens godkännande av anteckningarna anmäls dessa för kännedom till kommunstyrelsen.

Ändringar av arbetsformerna beslutas av kommunstyrelsen.

### **Administrativt stöd**

Kommunstyrelseförvaltningen står för administrativt stöd till rådet, vilket innebär att skicka ut kallelse, boka lokal, beställa förtäring, föra minnesanteckningar och administrera arvoden.

### **Arvoden**

Arvode till ledamöter, tjänstgörande ersättare och föreningsrepresentanter utgår i enlighet med de av kommunfullmäktige fastställda arvodesreglerna för förtroendevalda.