

## Inkomststoppgift för förlorad arbetsinkomst –förtroendevalda

(Behöver ej lämnas om du inte avser att begära ersättning.)

### Personuppgifter

<b>Namn</b>
<b>Personnummer</b>

**Anställd** – Glöm ej bifoga intyg från arbetsgivare enligt punkt A Bilaga 1 KFS 07:1 (se blankettens baksida).

<b>Arbetsgivare</b>
<b>Adress</b>
<b>Arbetstid</b> <input type="checkbox"/> Heltid <input type="checkbox"/> Deltid                      % av heltid
<b>Beräknad årlig inkomst, kronor</b> <input type="checkbox"/> Intyg bifogas.                      % av lönen förloras.

**Icke anställd** – Glöm ej bifoga intyg enligt punkt B Bilaga 1 KFS 07:1 (se blankettens baksida).

<b>Företagets namn</b>
<b>Adress</b>
<b>Arbetstid i företaget</b> <input type="checkbox"/> Heltid <input type="checkbox"/> Deltid                      % av heltid
<b>Beräknad årlig inkomst, kronor</b> Aktuell inkomst:                      Föregående kalenderår: <input type="checkbox"/> Intyg bifogas.

Jag försäkrar härmed att ovan nämnda uppgifter är korrekta.

.....  
Datum och namnteckning

**Löneenhetens anteckningar**

### Personuppgifter

De personuppgifter som lämnas på denna blankett kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen och endast för de ändamål som blanketten avser. Kommunstyrelsen ansvarar för behandlingen av personuppgifterna. Mer information om hur Ekerö kommun hanterar personuppgifter finns på <https://www.ekero.se/kommun-politik/om-webbplatsen/personuppgifter-gdpr>

## Utdrag ur bestämmelser om ekonomiska ersättningar till förtroendevalda

### § 4 Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt förlorade pensions- och semesterförmåner

Förtroendevalda har rätt till ersättning som motsvarar det verkliga bortfallet för styrkt förlorad arbetsinkomst, förlorade semesterförmåner och förlorade pensionsförmåner. Den som bedömer ersättningskraven ska tillämpa föreskrifterna i bilaga 1.

Den som deltar i sammanträden får ersättning för den sammanträdestid som medfört förlorad arbetsinkomst samt högst två timmar förlorad sådan därutöver. För förrättningar däremot utgår ersättning för förrättnings-tiden.

En påbörjad timme räknas som en hel timme. Ersättning utgår för högst 8 timmar per dag.

Som ersättning kan betalas ut högst 2 800 kr per dag. Beloppet kan bli högre, men detta avgör kommunstyrelsen från fall till fall.

## Bilaga 1 KFS 07:1

### Tillämpningsföreskrifter till § 4

Den grundläggande principen är att de förtroendevalda ersätts för styrkt förlorad inkomst.

#### 1. Förtroendevalds inkomstuppgift

##### A. Förtroendevald som är anställd

En förtroendevald som är anställd och önskar ersättning för förlorad arbetsinkomst ska på blankett som kommunen tillhandahåller lämna uppgift om sin årsinkomst och antalet arbetstimmar per vecka. **Med upp-giften ska följa ett intyg från arbetsgivaren som visar:**

- **årsinkomstens storlek**
- **om löneavdrag görs för det politiska uppdraget**
- **hur stor del av lönen som i så fall dras av**

För en förtroendevald som är anställd, men har sådana anställningsförhållanden att årsinkomsten inte kan beräknas i förväg och styrkas med intyg (fåmansbolag m.fl.), gäller bestämmelserna i avsnitt B.

Har en förtroendevald haft lång tids tjänstledighet och inte fått för anställningen normal löneutveckling räknas den förlorade arbetsinkomsten fram med utgångspunkt från vad en aktuell lön är för motsvarande anställning.

##### B. Förtroendevald som inte är anställd

En förtroendevald som inte är anställd och som önskar ersättning för förlorad arbetsinkomst ska på blankett som kommunen tillhandahåller lämna uppgift om dels beräknad inkomst för det år för vilket ersättning önskas, dels inkomsten för föregående kalenderår. Den senare uppgiften ska vara styrkt med intyg från revisor eller bestyrkt utdrag ur deklaration eller annan handling.

Med inkomst för egna företagare avses inkomst av aktiv näringsverksamhet. Ersättning betalas inte för fasta kostnader i företaget.

#### 2. Ändring av inkomst

Ändras årsinkomsten ska ny inkomstuppgift lämnas in.